

**ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД ЛЕСНОЙ»
ЗА IV КВАРТАЛ 2017 ГОДА**

Структурные подразделения (функциональные) органы администрации городского округа «Город Лесной» (далее – администрация), муниципальные учреждения, предоставляющие услуги:

- 1) архивный отдел администрации;
- 2) отдел энергетики и жилищной политики администрации;
- 3) комитет экономического развития, торговли и услуг администрации;
- 4) управление правового и кадрового обеспечения администрации;
- 5) управление по архитектуре и градостроительству администрации;
- 6) отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации;
- 7) муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации городского округа «Город Лесной»;
- 8) муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»;
- 9) муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»;
- 10) муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства»;
- 11) муниципальное бюджетное учреждение «Расчетно-кассовый центр»;
- 12) муниципальное казенное учреждение "Имущественное казначейство".

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕННОМ ИССЛЕДОВАНИИ

1. Наименования муниципальных услуг:

- 1) Выдача разрешения на вселение в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;
- 2) Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма на территории городского округа «Город Лесной»;
- 3) Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»;
- 4) Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде городского округа «Город Лесной»;
- 5) Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 6) Предоставление малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»;
- 7) Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 8) Исключение жилых помещений из числа служебных;
- 9) Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программой «Жилище» на 2015-2020;
- 10) Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей на территории городского округа «Город Лесной»;
- 11) Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- 12) Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий;
- 14) Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»;
- 15) Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья;
- 16) Заключение договора на размещение нестандартных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной»;
- 17) Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области Транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов;
- 18) Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной»;
- 19) Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» непригодными для проживания;
- 20) Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа «Город Лесной»;
- 21) Привоеение адреса объекту капитального строительства на территории городского округа «Город Лесной»;
- 22) Предоставление градостроительного плана земельного участка городского округа «Город Лесной»;
- 23) Выдача справки из Адресного реестра городского округа «Город Лесной»;

- 24) Выдана разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»;
- 25) Предоставление разрешения на строительство при осуществлении строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»;
- 26) Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»;
- 27) Принятие документов, а также выдана решений о переводе или об откате в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения на территории городского округа «Город Лесной»;
- 28) Прием заявлений и выдана документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной»;
- 29) Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства;
- 30) Прием заявлений и выдана документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной»;
- 31) Включение мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа «Город Лесной»;
- 32) Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в Свердловской области;
- 33) Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов) жителям городского округа «Город Лесной»;
- 34) Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области;
- 35) Предоставление участка земли для погребения тела (останков) или праха на территории городского округа «Город Лесной»;
- 36) Предоставление разрешения на осуществление земляных работ;
- 37) Выдача разрешений на снос зеленых насаждений на территории городского округа «Город Лесной»;
- 38) Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» и предназначенных для сдачи в аренду;
- 39) Предоставление информации о перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на территории городского округа «Город Лесной»;
- 40) Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов на территории городского округа «Город Лесной»;
- 41) Предоставление сведений из реестра муниципального имущества городского округа «Город Лесной»;
- 42) Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»;
- 43) Оформление безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в собственности граждан по договору приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной»;
- 44) Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства;
- 45) Отчуждение объектов муниципальной собственности;
- 46) Прием в собственность муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности;
- 47) Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или государственной собственности до ее разграничения;
- 48) Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной»;
- 49) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;
- 50) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду, без проведения торгов в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование;
- 51) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;
- 52) Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду по результатам торгов;
- 53) Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, на которых расположены объекты незавершенного строительства неоднократно для завершения их строительства;
- 54) Предоставление информации об организации общественного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»;
- 55) Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Лесного, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады);
- 56) Прием заявлений и зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Лесной»;
- 57) Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- 58) Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовом календарном учебном графике муниципального общеобразовательного учреждения;

- 59) Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях;
 60) Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотечках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;
 61) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных;
 62) Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории городского округа «Город Лесной»;
 63) Предоставление информации об организации дополнительного образования детей;
 64) Предоставление информации о культурно-досуговых услугах;
 65) Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа «Город Лесной»;
 66) Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей;
 67) Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки(сноса) на территории городского округа «Город Лесной»;
 68) Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута;
 69) Выдача разрешения (отказа) на приобретение жилого помещения по договору социального найма на вселение членов семьи, временных жильцов;
 70) Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2. Количество муниципальных услуг, в отношении которых регулярно (ежеквартально) проводится мониторинг, - 68.

70.

Раздел 2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ПО КАЖДОЙ УСЛУГЕ

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнительного органа для получения одной услуги, раз	Среднее время ожидания в очереди заявителей за услугой, минут	Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Способность получения результатов каждой услуги			
				всего	в том числе обоснованных			норма-тип	факт (в среднем)		норма-тип	факт	норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет	0	0	0	0	2	0	<15	0	30	0	0	0	0
2.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на основанк социального найма на территории городского округа «Город Лесной»	5	0	0	0	2	2	<15	10	30	28	0	0	0
3.	Приним заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»	2	0	0	0	2	2	<15	10	30	25	0	0	0
4.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде городского округа «Город Лесной»	3	0	0	0	2	0	<15	10	30	27	0	0	0
5.	Оформление разрешения на вселение членов семьи наймателя и иных граждан в муниципальные жилые помещения специализированного жилищного фонда городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	2	0	<15	0	30	0	0	0	0
6.	Предоставление малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений по договорам социального найма на территории городского округа «Город Лесной»	12	0	0	0	2	2	<15	10	30	29	0	0	0
7.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	<15	10	10	10	0	0	0
8.	Исключение жилых помещений из числа служебных	0	0	0	0	2	0	<15	0	30	0	0	0	0
9.	Признание граждан участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» Федеральной целевой программой «Жилище» на 2015-2020	0	0	0	0	2	0	<15	0	30	0	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за услугами в отчетном периоде, единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникшими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнительного пункта для получения одной услуги, раз	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Способность получения результатов каждой услуги		
				всего	в том числе обособленных		норма-тив	факт (в среднем)	норма-тив	факт		норматив	факт	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10.	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей на территории городского округа «Город Лесной»	42	0	0	0	2	2	15	7	30	30	0	0	0
11.	Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов	14	0	0	0	2	2	15	9	30	30	0	0	0
12.	Предоставление оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	12	0	0	0	2	2	15	8	30	30	0	0	0
13.	Привнесение молодых семей нуждающимся в улучшении жилищных условий	4	0	0	0	2	2	15	0	30	30	0	0	0
14.	Привнесение молодых семей участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	3	0	0	0	2	2	15	0	10	10	0	0	0
15.	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	0	0	0	0	2	0	15	0	9 месяцев	0	0	0	0
16.	Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
17.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа «Город Лесной» Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжёловесных и (или) крупногабаритных грузов	1	0	0	0	2	2	15	0	11	8	0	Госпош дня 1600р.	Госпош дня 1600р.
18.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению городского округа «Город Лесной»	86	0	0	0	1	1	15	5	30	28	0	0	0
19.	Привнесение в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной» непригодными для проживания	4	0	0	0	1	1	15	5	30	30	0	0	0
20.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности городского округа «Город Лесной»	30	0	0	0	2	2	15	10	14	2	0	0	0
21.	Привнесение адреса объекту капитального строительства на территории городского округа «Город Лесной».	11	0	0	0	2	2	15	10	12	11	0	0	0
22.	Предоставление градостроительного плана земельного участка городского округа «Город Лесной»	13	0	0	0	2	2	15	10	20 рабочих дней	18	0	0	0
23.	Выдача справки из Адресного реестра городского округа «Город Лесной»	80	0	0	0	2	2	15	15	7	5	0	0	0
24.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа «Город Лесной»	13	0	0	0	2	2	15	15	60	4	0	Госпош дня 5000 р.	Госпош дня 5000 р.
25.	Предоставление разрешения на строительство при осуществлении строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»	24	0	0	0	2	2	15	10	7 рабочих дней	3	0	0	0
26.	Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по окончании строительства или реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа «Город Лесной»	3	0	0	0	2	0	15	10	7 рабочих дней	0	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за услуги в отчетном периоде, единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителями услуги для получения одной услуги, раз	Количество факт (в среднем)	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоймость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обособленных			норматив	факт	норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
27.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	15	10	45	40	0	0	0
28.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	15	10	45	20	0	0	0
29.	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объектов капитального строительства	0	0	0	0	2	0	15	10	90	0	0	0	0
30.	Прием заявлений и выдача документов об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровой карте городского округа «Город Лесной»	15	0	0	0	2	2	15	10	18 рабочих дней	10	0	0	0
31.	Включение мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
32.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилья помещений и коммунальных услуг на территории городского округа «Город Лесной»	467	0	0	0	1	1	15	15	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней. При получении заявления в электронном виде - в течение 40 дней.	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней. При получении заявления в электронном виде - в течение 40 дней.	0	0	0
33.	Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из доменной книги, справок и иных документов) жителям городского округа «Город Лесной»	6736	0	0	0	1	1	15	15	При личном обращении в течение 15 мин. При письменном обращении не более 30 дней	При личном обращении в течение 15 мин. При письменном обращении не более 30 дней	0	0	0
34.	Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области.	467	0	0	0	1	1	15	15	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней.	Решение о предоставлении услуги принимается в течение 10 рабочих дней.	0	0	0
35.	Предоставление участка земли для погребения тела (останков) или права на территории городского округа «Город Лесной»	108	0	0	0	2	1	15	0	2	2	0	0	0
36.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	32	0	0	0	1	1	15	15	3	2	0	0	0
37.	Выдача разрешений на свое зеленых насаждений на территории городского округа «Город Лесной»	13	0	0	0	2	2	15	0	30	30	0	0	0
38.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности городского округа «Город Лесной» и предложениях для сдачи в аренду	40 устных обращений	0	0	0	1	1	15	5	при устном обращении 15 минут	при устном обращении 15 минут	0	0	0
39.	Предоставление информации о перечне муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) на территории городского округа «Город Лесной»	0	0	0	0	1	0	15	0	30	0	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде: единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз	Количество факт (в среднем)	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя за услугой, минут		Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обособленных			норма-тив	факт	норма-тив	факт		норма-тив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
40.	Предоставление в аренду муниципального имущества без проведения торгов на территории городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	2	2	15	15	30	30	0	0	0
41.	Предоставление сведений из реестра муниципального имущества городского округа «Город Лесной»	3	0	0	0	2	2	15	1	10	1	0	0	0
42.	Оформление приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа «Город Лесной»	14	0	0	0	1	1	15	15	60	30	0	0	0
43.	Оформление граждан по договору приватизации, в муниципальную собственность городского округа «Город Лесной»	1	0	0	0	1	0	15	15	60	30	0	0	0
44.	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	0	0	0	0	2	2	15	0	100	0	0	0	0
45.	Отчуждение объектов муниципальной собственности	1	0	0	0	3	3	15	15	70	70	0	0	0
46.	Применение в собственности муниципального образования имущества, находящегося в частной собственности	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
47.	Согласование местоположения границ земельных участков, выявляющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или государственной собственности до ее разграничения	63	0	0	0	2	2	15	5	30	10	0	0	0
48.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной»	2	0	0	0	2	2	15	5	30	30	0	0	0
49.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», на которых располагаются здания, сооружения, в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование	189	0	0	0	2	2	15	5	30	25	0	0	0
50.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду, без проведения торгов в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование	9	0	0	0	2	2	15	5	30	15	0	0	0
51.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной», гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским хозяйствам для осуществления крестьянского (фермерского) хозяйства его деятельности	38	0	0	0	2	2	15	5	45	30	0	0	0
52.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории городского округа «Город Лесной» в аренду по результатам торгов	5	0	0	0	3	3	15	15	60	60	0	0	0
53.	Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, на которых расположены объекты незавершенного строительства неоднократно для завершения их строительства	3	0	0	0	2	2	15	5	30	25	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за услуги в отчетном периоде, единиц	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		в том числе обобщенных	норматив	факт (в среднем)	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя за услугой, минут	факт	Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость, получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обобщенных						норматив	факт		норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
54.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Лесной»	38	0	0	0	0	1	1	15	2	В устной форме - в момент обращения, при письменном обращении - 30 дней	В устной форме - в момент обращения, письменных обращений не поступало.	0	0	0
55.	Принем заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Лесного, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	486	0	0	0	0	1	1	15	1	1	0	0	0	
56.	Принем заявлений и зачисление в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Лесной»	1	2	0	0	0	1	1	15	8	7	3	0	0	0
57.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	143796	0	0	0	0	1	1	15	При личном обращении - 1 мин., в электронном виде - 0 мин.	При личном обращении - 1 мин., в электронном виде - 0 мин., предоставление доступа к ИС - 1 день	0	0	0	0
58.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (моделей), годовом календарном учебном графике муниципального общеобразовательного учреждения	143796	0	0	0	0	1	1	15	При личном обращении - 1 мин., в электронном виде - 0 мин.	При личном обращении - в момент обращения, в электронном виде - 2-3 мин.	0	0	0	0
59.	Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях	0	0	0	0	0	1	0	15	0	не более 120 дней	0	0	0	0
60-А	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотечках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах	4321	0	0	0	0	1	1	15	1	1	0	0	0	0
61.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных	525	0	0	0	0	1	1	15	5	1 минута	1 минута	0	0	0
62.	Запись на обзорные, тематические и интравитальные экскурсии на территории городского округа «Город Лесной»	108	0	0	0	0	1	1	15	10	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30, при обращении в электронной форме - 5 дней	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30, при обращении в электронной форме - 5 дней	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за услугами в отчетном периоде, единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнительных служб для получения одной услуги, раз	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут	Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги			
				всего	в том числе обобщенных			норма-тив	факт (в среднем)		норма-тив	факт	норматив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
63.	Предоставление информации об организации дополнительного образования детей	102	0	0	0	1	1	15	6	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 15 минут, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута	0	0	0
64.	Предоставление информации о культурно-досуговых услугах	6593	0	0	0	1	1	15	3	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 1 минута, при обращении на сайт - 1 минута	0	0	0
65.	Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории городского округа «Город Дзеньков»	40	0	0	0	1	1	15	3	При личном обращении - 15 минут, по телефону - 15 минут, при письменном обращении - 30 дней, при обращении в электронной форме - 5 дней, при обращении на сайт - 1 минута	При личном обращении - 1 минута, по телефону - 1 минута	0	0	0
66.	Зачисление в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей	369	0	0	0	1	1	15	6	1	1	0	0	0
67.	Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки(снос) на территории городского округа «Город Дзеньков»	0	0	0	0	2	0	15	0	30	0	0	0	0
68.	Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута	1	0	0	0	0	0	15	10	10	10	0	0	0
69.	Выдача разрешения (отказ) на приобретение жилого помещения по договору социального найма на вселение граждан в качестве членов семьи, временных жильцов	10	0	0	0	2	2	15	15	30	3	0	0	0

№ п/п	Наименование услуги	Всего обращений заявителей за получением услуги в отчетном периоде, единицы	Количество обращений заявителей, поступивших с Единого портала*	Количество жалоб заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги		Количество посещений заявителем исполнителя услуги для получения одной услуги, раз	факт (в среднем)	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут	факт	Срок предоставления услуги, дней		Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока, %	Стоимость получения результатов каждой услуги	
				всего	в том числе обобщенных в данных					норма-тив	факт		норма-тив	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
70.	Оформление договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда	8	0	0	0	2	2	15	15	30	1	0	0	0

* Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ИХ РЕШЕНИЮ

Проблемы не выявлены, предложения отсутствуют.

Глава городского округа "Город Лесной"

 /С.Е. Черепанов /

Контактные данные исполнителя: ведущий специалист комитета экономического развития, торговли и услуг администрации городского округа "Город Лесной" Бутыгина Анна Викторовна, телефон: (34342) 6-87-66.